

# Microsoft Office文書(Word/Excelなど)の掲載方法

フォーマットや様式集など、どうしてもMicrosoft Office文書のまま掲載が必要なものは「参考資料」を活用ください。 **参考資料の掲載箇所は受講生画面で2か所に表示されます**

## 受講生画面

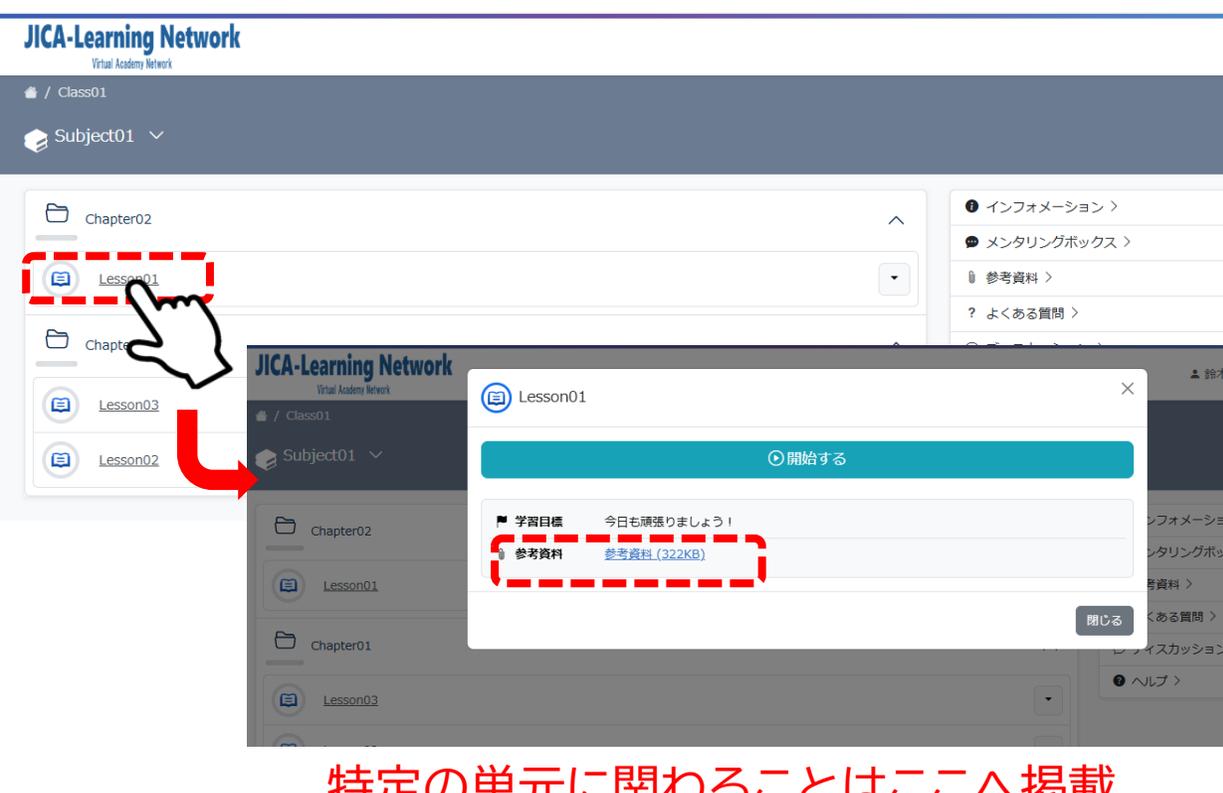
### ① クラスの右メニューに表示される参考資料



The screenshot shows the JICA-Learning Network interface. On the left, there's a sidebar with a search bar and navigation options. The main area displays a grid of course cards. A red dashed box highlights the 'Class01' card, with a hand icon pointing to it. Below the grid, the 'JICA-Learning Network' header is visible. At the bottom, a navigation menu is shown, with '参考資料' (Reference Materials) highlighted by a red dashed box. A red arrow points from the 'Class01' card to the '参考資料' menu item.

クラス全体に関わることはここへ掲載

### ② 単元を選択すると表示される参考資料



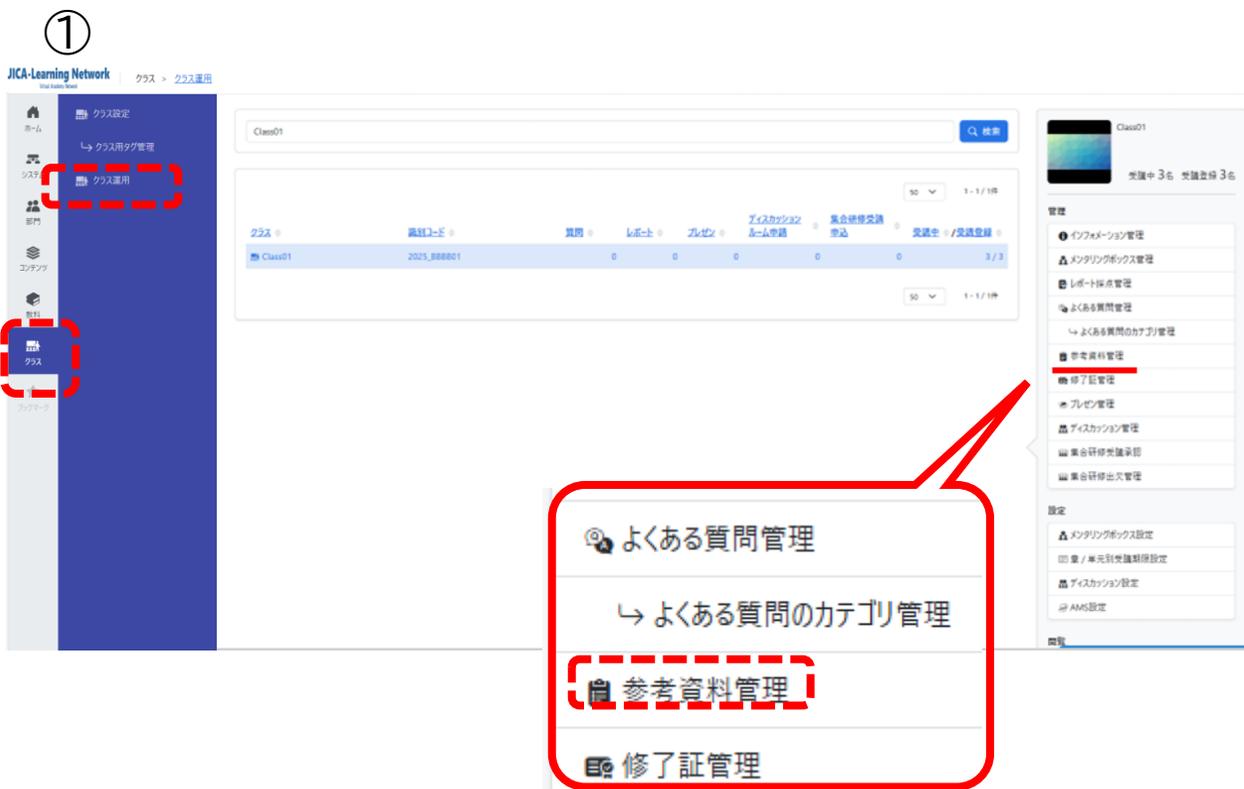
The screenshot shows the JICA-Learning Network interface with a lesson selected. The top navigation bar shows 'JICA-Learning Network' and 'Virtual Academy Network'. Below it, the breadcrumb trail is 'Class01' > 'Subject01' > 'Lesson01'. A red dashed box highlights 'Lesson01' in the breadcrumb trail, with a hand icon pointing to it. A red arrow points from 'Lesson01' to a pop-up window titled 'Lesson01'. The pop-up window contains a '開始する' (Start) button and a '学習目標' (Learning Objective) section. A red dashed box highlights the '参考資料' (Reference Materials) section, which shows a link to '参考資料 (322KB)'. A red arrow points from the '参考資料' link to the '参考資料' menu item in the sidebar of the main interface.

特定の単元に関わることはここへ掲載

# ① クラス右メニューに設置された「参考資料」に掲載する方法

特定の教科内容に限らず、クラス全体に関わる参考資料を掲載したいときに活用ください

- ① クラス>クラス運営>クラスを検索>該当クラスを表示させる>右:管理メニューより「参考資料管理」を選択
- ② 「新規作成」をクリック
- ③ 必要事項を入力し、ファイルをアップロード>「保存」をクリック



アップできるファイルは10MBまで

## ②-1 単元に設置された「参考資料」に掲載する方法

特定の単元に対する参考資料を掲載したいときに活用ください

- ①「教科」>「教科管理」>教科を検索>該当教名をクリックして表示させる
- ②対象の「単元」の「操作」>「プロパティ」を選択

JICA-Learning Network 教科 > 教科管理

教科 / 講師コード

Subject

検索

教科	講師コード	利用数	作成日	更新日	教科反映日	操作	
<input type="checkbox"/>	[EY2023] On-demand program for National S...	NS_OCV	1	2025/12/09	2025/12/19	2026/01/21	操作
<input type="checkbox"/>	「上」に非推奨する】全コース適用できる無料のサブ...	cici	3	2025/05/14	2025/09/30	2025/09/30	操作
<input type="checkbox"/>	[0531test1_0001_Course_Orientation	transf-sub-3423	1	2025/05/20	2025/05/20	2025/05/20	操作
<input type="checkbox"/>	12 diciembre] Prueba de conexión sistem...	transf-sub-3249	1	2025/05/16	2025/05/16	2025/05/16	操作
<input type="checkbox"/>	[2022-01_Live_Rec_Opening_Celemony_Progra...	transf-sub-4454	1	2025/05/17	2025/05/17	2025/05/17	操作
<input type="checkbox"/>	[2022-02_Live_Rec_Problem_Analysis_Presentati...	transf-sub-4455	1	2025/05/17	2025/05/17	2025/05/17	操作
<input type="checkbox"/>	[2022-03_Live_Rec_Japanese_tourism_national_p...	transf-sub-4456	1	2025/05/17	2025/05/17	2025/05/17	操作
<input type="checkbox"/>	[2022-06_VIDEO_Tourism_Resource_Managemen...	transf-sub-4457	1	2025/05/17	2025/05/17	2025/06/25	操作
<input type="checkbox"/>	[2022-07_VIDEO_Tourism_Resource_Managemen...	transf-sub-4458	1	2025/05/17	2025/05/17	2025/06/25	操作
<input type="checkbox"/>	[2022-08_VIDEO_Tourism_Resource_Managemen...	transf-sub-4459	1	2025/05/17	2025/05/17	2025/06/25	操作
<input type="checkbox"/>	[2022-10_VIDEO_Tourism_Marketing_1[08PM]	transf-sub-4460	1	2025/05/17	2025/05/17	2025/05/17	操作
<input type="checkbox"/>	[2022-12_Live_Rec_Presentations_for_learning_o...	transf-sub-4461	1	2025/05/17	2025/05/17	2025/05/17	操作
<input type="checkbox"/>	[2022-13_VIDEO_Tourism_Resource_Managemen...	transf-sub-4462	1	2025/05/17	2025/05/17	2025/06/25	操作
<input type="checkbox"/>	[2022-14_VIDEO_Tourism_Resource_Managemen...	transf-sub-4463	1	2025/05/17	2025/05/17	2025/06/25	操作

JICA-Learning Network Chatbot

JICA-Learning Network 教科 > 教科管理 > 教科目次(Subject01)

教科管理に戻る 新規作成 章の複製 単元の複製 教科反映

教科反映日: 2026/01/27 17:41:03

章 / 単元	前提条件	チェックポイント	割当件数	章の修了条件 / 合格ライン	制限時間	回数制限	操作
<input type="radio"/> Chapter02	無し	x	-	100% 100% 0%	-	-	操作
<input type="radio"/> Lesson01	無し	x	1件	-	-	-	操作
<input type="radio"/> Chapter01	無し	x	-	100% 100% 0%	-	-	操作
<input type="radio"/> Lesson03	無し	x	1件	-	-	-	操作
<input type="radio"/> Lesson02	無し	x	1件	-	-	-	操作

## ②-2 単元に設置された「参考資料」に掲載する方法

### ③「参考資料」タブをクリック



The screenshot shows a web interface for managing units. At the top left, there are buttons for 'キャンセル' (Cancel) and '保存' (Save). Below this, there are two tabs: '単元設定' (Unit Settings) and '参考資料' (Reference Materials). The '参考資料' tab is highlighted with a red dashed box. The main content area contains several input fields: '単元名' (Unit Name) with the value 'Lesson01', '識別コード' (Identification Code) with the placeholder '識別コードを入力', '単元種別' (Unit Type) with 'テキスト単元' (Text Unit) selected, '受講・提出開始日' (Enrollment/Submission Start Date) with a dropdown menu set to '設定なし' (No setting), and '受講・提出終了日' (Enrollment/Submission End Date).

### ④「参考資料の新規作成」ボタンをクリック

### ⑤ 必要事項を入力し、ファイルをアップロード>「保存」をクリック



The screenshot shows the '参考資料の新規作成' (New Reference Material) form. At the top left, there are buttons for 'キャンセル' (Cancel) and '保存' (Save). The form contains several input fields: 'タイトル' (Title) with the placeholder 'タイトルを入力', '添付ファイル' (Attachment File) with a dashed box and the text '@ ファイルをドラッグ&ドロップするかファイルを選択してください。' and a 'ファイルを選択' (Select File) button, and '備考' (Remarks) with the placeholder '備考を入力'. A large red '入力' (Input) label is overlaid on the form. The breadcrumb trail at the top reads '教科 > ... > ... > テキスト単元のゾロバネ > 参考資料の新規作成'.